

**Al Dirigente Scolastico
Dell'I.C. 2 "Rita Levi-Montalcini"
S. MARIA C.V.**

OGGETTO: DOMANDA DI ASTENSIONE ANTICIPATA DAL LAVORO PER MATERNITÀ
(art. 17 D.L.vo 26/03/01 n. 151 modificato ed integrato dal D.L.vo 23/04/03 n. 115).

La sottoscritta
Nata ail.....
Residente aVian.
Docente - Personale A.T.A. assunta con contratto a tempo indeterminato – determinato in servizio presso questo Istituto, trovandosi nelle condizioni previste dalla legge, come risulta dagli allegati certificati medici,

CHIEDE

L'autorizzazione ad assentarsi anticipatamente dal lavoro (art. 17 del Decreto L.vo 26/3/2001 n. 151 modificato ed integrato dal Decreto L.vo 23/04/2003 n. 115 **dal**

- Per gravi complicanze della gestazione o di persistenti forme morbose che si presume possono essere aggravate dallo stato di gravidanza;
- Perché le condizioni di lavoro e/o ambientali sono ritenute pregiudizievoli alla propria salute ed a quella del bambino;
- Perché, malgrado la richiesta avanzata, non può essere spostata ad altre mansioni

(data presunta del parto)

La sottoscritta, fa presente che, trascorsi sette giorni dall'inizio della presente, se non riceve risposta, si riterrà automaticamente autorizzata all'astensione anticipata (D.P.R. 1026/76 art. 18).

Allega:

n. Certificati medici

(Firma)

S. MARIA C.V.,

VISTO: SI CONCEDE

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa GIUSEPPINA VERILE**