

*Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico*

**Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.**

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)**

**Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-36022**

**Titolo del Progetto: “La digitalizzazione della scuola è ora realtà”**

**CUP: H94D23003660006**

### LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

**L'ISTITUTO COMPRENSIVO 2 RITA LEVI MONTALCINI**, C.F. 94017900617 con sede legale in Santa Maria Capua Vetere (CE) alla via Avezzana n. 123, in persona della Prof.ssa Giuseppina Verile, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

### **VISTI**

- il decreto prot. n. 4449 del 28/06/2024, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione per l'individuazione di N. 4 incarichi di docenti formatori tutor interni per i 4 laboratori di formazione sul campo che risulta essere strettamente connesso all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- l'Avviso di selezione prot. n. 4451, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 28/06/2024;
- il verbale della selezione, svolta in data 08/07/2024, acquisito con prot. n. 4666 del 09/07/2024, che riporta altresì la graduatoria del candidato idoneo, sottoscritto dalla Commissione incaricata con decreto prot. n. 4647 del 08/07/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 23/07/2024 prot. n. 4850;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 4854 del 23/07/2024;

## PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico di N. 4 incarichi di docenti formatori tutor interni per i 4 laboratori di formazione sul campo che risulta essere strettamente connesse all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di docente tutor (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si è resa disponibile una docente in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la prof.ssa Oriana Pennino PNNRNO75E47I131U risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 4854 del 23/07/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Oriana Pennino PNNRNO75E47I131U l'incarico di docente formatore tutor per uno dei 4 laboratori di formazione sul campo nell'ambito del progetto LA DIGITALIZZAZIONE DELLA SCUOLA E' ORA REALTA' con codice CUP H94D23003660006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico decorre dal 23/07/2024 e fino al 15/05/2025.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede

di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 952,00 (euro 952/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Giuseppina Verile  
(*FIRMA DIGITALE*)

**L'INCARICATO**  
per accettazione

---